

QuickScan 4.5

Panoramica

Copyright

© Copyright 2006 EMC Corporation. Tutti i diritti sono riservati.

EMC², Captiva, ClaimPack, ISIS, PixTools, Claims Editor Professional, FormWare e InputAccel Express sono marchi di fabbrica registrati, inoltre AdvantEdge, ClaimsEditor, CodeLink, Digital Mailroom, Dispatcher, Dispatcher for InputAccel, eInput, FirstPass, InputAccel for Invoices, InputAccel, PixTools/Distributed Imaging e QuickScan Pro sono marchi di fabbrica di EMC Corporation. Tutti gli altri marchi di fabbrica, menzionati all'interno del presente documento, appartengono ai rispettivi proprietari.

Tutte le informazioni contenute in questa documentazione sono di proprietà di EMC Corporation. Le informazioni riportate in questo documento sono soggette a modifiche senza preavviso ed EMC Corporation non si assume alcun impegno di aggiornare il testo del documento. L'uso del software descritto in questo documento è soggetto alle condizioni stabilite nel Contratto di licenza con l'utente finale. Non è consentito copiare, fotocopiare, riprodurre, tradurre, trasferire su supporto elettronico o ridurre in forma leggibile da macchina il contenuto, per intero o in parte, di questo documento salvo la previa autorizzazione scritta di EMC Corporation.

Sommario

1	Panoramica	1-1
2	Impostazione di QuickScan.....	2-1
	Installazione dei driver	2-1
	Selezione dello scanner	2-2
	Verifica delle impostazioni dello scanner.....	2-2
3	Uso di QuickScan.....	3-1
	Funzioni standard.....	3-1
	Scansione dei documenti cartacei.....	3-2
	Importazione delle immagini	3-3
	Inserimento delle pagine	3-3
	Ripetizione della scansione per sostituire un'immagine	3-4
	Scansione di un batch ruotato.....	3-4
	Modalità di scansione fronte/retro manuale	3-5
	Annullamento di un'operazione di scansione.....	3-6
	Uso di un pulsante Scansione personalizzato nella barra degli strumenti	3-6
	Uso di QuickScan tramite uno scanner	3-7
	Stampa delle immagini.....	3-7
	Configurazione degli schemi di assegnazione nome file.....	3-7
	Inserimento del testo di un codice a barre nel nome di un file.....	3-8
	Inserimento di una data/ora personalizzate nel nome di un file	3-9
	Inserimento di un testo OCR nel nome di un file.....	3-10
	Uso dei profili	3-11
	Apertura delle immagini	3-12
	Visualizzazione delle immagini.....	3-12
	Pannello Miniature e Visualizzatore di pagina.....	3-12
	Uso della funzione di Separazione dei Processi.....	3-12
	Uso della funzione di Rilevazione Automatica del Colore.....	3-13
	Tecnologia MultiStream	3-13
	Ottimizzazione delle immagini.....	3-14
	Esecuzione dell'OCR	3-15
	Lingue supportate.....	3-15
	Indicizzazione delle immagini.....	3-16
	Esportazione dei dati delle immagini	3-16

	Inserimento delle annotazioni nelle immagini.....	3-17
	Gestione dei batch.....	3-17
	Salvataggio delle immagini e dei batch	3-18
	Personalizzazione di QuickScan	3-18
4	Usò delle opzioni avanzate.....	4-1
	Usò del profilo Amministrativo	4-1
	Impostazioni predefinite della modalità Gestita.....	4-2
	Usò di QuickScan tramite una riga di comando	4-2
	Usò di QuickScan tramite i tasti di scelta rapida di Windows.....	4-2
5	Usò dei profili campione.....	5-1
	Profilo di Assegnazione Nome File con Codice a barre Campione	5-2
	Profilo di Elaborazione dei Batch Campione	5-3
	Profilo OCR a Pagina Intera Campione	5-4
	Profilo di Indicizzazione dei Processi Campione	5-4
	Profilo di Separazione dei Processi Campione	5-6

1 Panoramica

QuickScan è un programma applicativo di gestione delle immagini Microsoft® Windows® ad alto rendimento, dotato delle seguenti funzioni:

- **Scansione** - QuickScan usa le librerie ISIS® (Image and Scanner Interface Specification) per supportare più di 300 scanner prodotti da diverse aziende, consentendo all'utente di usare QuickScan per regolare tutte le impostazioni del proprio scanner. I profili di scansione consentono all'utente di salvare le impostazioni per le funzioni standard di scansione, allo scopo di semplificare il processo di scansione.
- **Visualizzazione** - QuickScan è anche un visualizzatore di immagini ad alto rendimento, dotato di caratteristiche che facilitano la visualizzazione e la manipolazione delle immagini – fra cui un visualizzatore principale, un pannello di miniature, ridimensionamento rapido, rotazione, inserimento di annotazioni, conversione per le immagini binarie (in bianco e nero) e una finestra panoramica.
- **Rilevazione automatica del colore** – Il filtro di rilevazione automatica del colore (Auto Color Detection – ACD) distingue automaticamente le pagine a colori da quelle in bianco e nero durante la scansione.
- **Tecnologia MultiStream** - QuickScan consente all'utente di abilitare la funzione MultiStream, che permette di applicare alla stessa immagine due diverse modalità di scansione, producendo un'immagine a colori e una in bianco e nero.
- **Elaborazione delle immagini** – Il pacchetto QuickScan dei filtri di elaborazione delle immagini consente di pulire le immagini “sporche”, raddrizzare le immagini che appaiono storte a causa dell'errato allineamento della carta durante la scansione, rimuovere dalle immagini i cerchi neri lasciati da fori punzonati, ecc. Questi filtri possono essere usati singolarmente oppure in sequenza e possono essere configurati in modo da produrre risultati ottimali. I filtri di elaborazione delle immagini possono essere applicati a immagini già esistenti aperte in QuickScan oppure automaticamente durante la scansione di un batch.
- **Separazione dei processi** - QuickScan supporta l'uso delle pagine di separazione dei processi per suddividere i documenti del batch in diverse immagini multipagina. È possibile separare i batch con l'ausilio di codici a barre, codici di patch o pagine vuote.
- **Riconoscimento ottico dei caratteri (Optical Character Recognition - OCR)** - QuickScan consente agli utenti di eseguire l'OCR sull'intera pagina o su un'area specifica, nonché di esportare i risultati OCR.
- **Indicizzazione** - QuickScan consente agli utenti di indicizzare i documenti, inserendovi dettagliate informazioni organizzative prima che questi siano salvati o esportati.
- **Esportazione** - QuickScan consente di esportare le informazioni sui dati di indice e sui file batch.

- **Inserimento di timbri digitali** – QuickScan consente di inserire un Timbro Digitale nelle pagine di un batch.
- **Inserimento di annotazioni** – Gli strumenti di annotazione di QuickScan consentono di inserire parti di testo, linee, frecce e altri oggetti allo scopo di richiamare l'attenzione su una determinata area della pagina, di evidenziare o nascondere alcuni brani, oppure di inserire informazioni esplicative in forma di testo e pop-up.
- **Salvataggio** - QuickScan salva le immagini in diversi formati standard di file di immagine e in vari schemi di compressione, compreso TIFF Group 4.
- **Stampa** - QuickScan stampa le immagini tramite qualsiasi stampante standard supportata da Windows.

2 Impostazione di QuickScan

Dopo l'installazione di QuickScan, è possibile impostare il programma in modo da supportare lo scanner.

Per avviare la scansione con QuickScan:

1. Verificare che lo scanner sia collegato correttamente al computer. Per i dettagli, consultare le istruzioni fornite unitamente allo scanner.
2. Accertarsi di avere installato il driver.
3. Selezionare lo scanner all'interno di QuickScan.
4. Verificare le impostazioni dello scanner tramite Anteprima scansione.

Installazione dei driver

Prima di selezionare lo scanner in QuickScan, è necessario effettuare l'installazione del driver. Il **driver dello scanner** è il software che consente al computer di comunicare con lo scanner.

Per installare il driver dello scanner:

5. Selezionare **Avvio > Programmi > EMC Captiva > QuickScan > Aggiungi Scanner**.
Appare la finestra di dialogo Apri.
6. Selezionare il driver del proprio scanner e fare clic su **Apri**. Sullo schermo apparirà un messaggio indicante che l'installazione del driver è stata completata con successo.

Nota: L'eventuale incompatibilità tra lo scanner e la versione di QuickScan installata sul proprio computer sarà segnalata da un messaggio di avviso. Per visualizzare i dettagli sulla propria versione di QuickScan, selezionare la voce "Informazioni su QuickScan" dal menu Guida.

Nota: Accertarsi che lo scanner riportato nella barra del titolo della finestra di dialogo corrisponda allo scanner in uso. Qualora fosse stato scelto lo scanner sbagliato, sarà necessario selezionare **OK** per ritornare all'inizio della procedura.

7. Fare clic su **OK**. Appare un messaggio che richiede di riavviare il computer per salvare le modifiche apportate.
8. Scegliere **Sì** per riavviare. Ora è possibile selezionare il nuovo scanner all'interno di QuickScan.

Selezione dello scanner

Prima di potere eseguire una scansione, è necessario selezionare lo scanner corretto nella finestra di dialogo Selezione dello Scanner, in cui sono elencati tutti i driver di scanner installati al momento sul computer.

Oltre ai driver degli scanner, QuickScan comprende due driver supplementari:

- **Driver Import (IMPORTER.PXN)** – Il Driver Import permette di recuperare immagini da una directory specifica come se fossero state sottoposte a scansione. Usare il Driver Import per elaborare immagini con un profilo di Scansione.
- **Driver di Dimostrazione (FILESPEW.PXN)** - Il Driver di Dimostrazione genera immagini campione come se fossero state sottoposte a scansione. Usare il Driver di Dimostrazione per testare le funzioni di QuickScan prima di inserirle nei profili.

Per selezionare uno scanner:

1. Verificare che lo scanner sia collegato correttamente al computer e sia acceso.
2. Accertarsi di avere installato il driver corretto per il proprio scanner. Per i dettagli, consultare la sezione “Installazione dei driver” a pagina 2-1.
3. Avviare QuickScan.
4. Selezionare **Scansione > Seleziona Scanner**. QuickScan visualizza i nomi degli scanner supportati dai driver installati, poi mostra la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
5. Selezionare il proprio scanner nell’elenco **Scanner**. Se il proprio scanner non compare nell’elenco, probabilmente non è stato installato il driver corretto.
6. Scegliere **Imposta** per configurare le opzioni d’installazione dello scanner. Le opzioni disponibili dipendono dal tipo di scanner. In alcuni casi non è disponibile alcuna opzione di installazione.
7. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Selezione dello Scanner. Ora è possibile eseguire la scansione di un batch o un’anteprima di scansione con lo scanner selezionato.

Verifica delle impostazioni dello scanner

L’anteprima di scansione consente all’utente di verificare le impostazioni del proprio scanner, prima di eseguire la scansione di un batch. Dopo avere eseguito la scansione di una pagina di prova, è possibile configurare le impostazioni del proprio scanner fino a ottenere una configurazione adeguata al batch.

A questo punto, è possibile eseguire una delle seguenti operazioni:

- Modificare le impostazioni dello scanner per adeguare le impostazioni di Anteprima.
- Creare un profilo di Scansione usando le impostazioni di Anteprima.

QuickScan non salva automaticamente le immagini digitalizzate nella modalità Anteprima scansione. Di conseguenza, le seguenti proprietà non sono disponibili nel pannello Proprietà dell’Immagine:

- Nome del file
- Tipo di file
- Posizione
- Dimensioni della pagina

- Compressione
- Rapporto compressione

Per usare la funzione di Anteprima scansione:

1. Posizionare una pagina di prova nell'alimentatore carta dello scanner.
2. Selezionare **Scansione > Anteprima Scansione**. QuickScan effettua la scansione della pagina e visualizza l'immagine nel Visualizzatore di Pagina.
3. Controllare l'immagine per assicurarsi che le impostazioni dello scanner siano corrette. Per esempio, verificare che le dimensioni della pagina e l'impostazione dei colori siano corrette.
4. Se le impostazioni dello scanner non sono soddisfacenti, selezionare **Scansione > Impostazioni di Anteprima**. Appare la finestra di dialogo Impostazioni dello Scanner. Il contenuto di questa finestra varia in base al tipo di scanner usato.
5. Configurare correttamente le impostazioni, poi fare clic su **OK**.
6. Posizionare nuovamente la pagina di prova nell'alimentatore carta dello scanner.
7. Selezionare **Scansione > Anteprima Scansione**. QuickScan esegue nuovamente la scansione della pagina con le nuove impostazioni prescelte.
8. Controllare nuovamente l'immagine.
9. Ripetere le operazioni precedenti, se necessario, finché la configurazione non è adeguata alle esigenze.
10. Se si desidera salvare l'immagine di anteprima come riferimento futuro, selezionare **File > Salva Documento con nome**. La finestra di dialogo Salva Documento con nome visualizza le opzioni di salvataggio delle immagini.
11. Se si desidera creare un nuovo profilo di Scansione in base alle impostazioni di anteprima, fare clic su **Aggiungi** con la casella **<usa impostazioni di anteprima>** selezionata nella finestra di dialogo Nuovo Batch.

3 *Uso di QuickScan*

L'uso di QuickScan comporta l'uso di profili. Il profilo impiegato più frequentemente è un profilo di Scansione, che viene usato ogni volta che si esegue la scansione di nuovo batch di documenti cartacei. I vari tipi di profili sono descritti nella sezione "Uso dei profili" a pagina 3-2.

I profili di Scansione possono essere configurati per effettuare semplicemente la scansione e il salvataggio delle immagini, oppure si possono includere altri processi che vengono eseguiti automaticamente - fra cui l'ottimizzazione dell'immagine, l'OCR, l'indicizzazione e l'esportazione.

Se i documenti sono già stati sottoposti a scansione, l'utente dispone di due opzioni:

- **Importare i documenti** - Usando il Driver Import, è possibile elaborare le immagini con un profilo di Scansione, come se fossero state sottoposte a scansione. Questa opzione è utile se si desidera elaborare diversi batch di file di immagine usando, per esempio, una configurazione compatibile dello schema di assegnazione nome file e del filtro di elaborazione delle immagini.
- **Apportare apposite modifiche** - È possibile aprire le immagini in QuickScan ed elaborarle manualmente, se necessario. Questa opzione è utile se si desidera elaborare soltanto un batch o un'immagine usando, per esempio, i filtri di elaborazione delle immagini e la funzione di OCR.

Funzioni standard

Questa sezione contiene alcune istruzioni per eseguire le seguenti funzioni standard:

- **Scansione dei documenti cartacei** - Usare un profilo di Scansione per eseguire la scansione di un batch di documenti cartacei.
- **Importazione dei documenti elettronici** - Usare il Driver Import per elaborare i file di immagine elettronici con un profilo di Scansione.
- **Inserimento di pagine in un batch** - Eseguire la scansione dei documenti nuovi che devono essere inseriti in un batch.
- **Ripetizione della scansione per sostituire un'immagine** - Ripetere la scansione di una pagina per sostituire un'immagine digitalizzata in modo insoddisfacente, senza dovere ripetere la scansione dell'intero batch.
- **Scansione di un batch ruotato** - È possibile risparmiare del tempo eseguendo la scansione del batch di traverso e impostando QuickScan in modo da ruotare automaticamente di 90° tutte le pagine in entrata.
- **Uso della modalità di scansione fronte/retro manuale** - Usare la funzione di scansione fronte/retro manuale di QuickScan per eseguire la scansione delle pagine fronte/retro

- (doppia facciata), se lo scanner supporta unicamente la modalità di scansione solo fronte (una facciata).
- **Annullamento di un'operazione di scansione** - Scegliere un'opzione di annullamento in base al proprio flusso di lavoro.
 - **Aggiunta di un pulsante Scansione nella barra degli strumenti** – Aumentare il livello di automazione, creando un tasto di scelta rapida nella barra degli strumenti per i profili di Scansione usati frequentemente.
 - **Uso di QuickScan tramite uno scanner** - Avviare QuickScan ed eseguire i profili di Scansione tramite il pulsante Scansione dello scanner.
 - **Stampa delle immagini** – Stampare le immagini digitalizzate tramite qualsiasi stampante supportata da Windows.
 - **Configurazione degli schemi di assegnazione nome file** - Configurare i profili per denominare i file di output, usando uno schema che fornisce informazioni sui file e previene i conflitti in relazione alla denominazione dei file.

Scansione dei documenti cartacei

Ogni nuovo processo di scansione inizia con la selezione di un profilo di Scansione. Prima di effettuare la scansione, assicurarsi di disporre di un profilo di Scansione adeguato al proprio batch.

Per eseguire la scansione dei documenti cartacei:

1. Posizionare il batch nell'alimentatore carta dello scanner.
2. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
3. Selezionare un profilo di Scansione e configurare le eventuali opzioni di batch, se necessario.
4. Fare clic su **Scansione** per chiudere la finestra di dialogo e iniziare la scansione del batch. Durante l'esecuzione del processo di scansione appare la finestra di dialogo Scansione Batch. Ogni pagina del batch, una volta che è stata sottoposta a scansione, appare nel Visualizzatore di Pagina e una versione miniaturizzata compare nel pannello Miniature.

Quando lo scanner termina la scansione del batch, appare la finestra di dialogo Continua Scansione se è stata abilitata la casella di controllo **Mostra la finestra di dialogo Continua dopo la scansione** nell'Editor Profilo Scansione. Se non appare la finestra Continua Scansione, passare alla fase successiva.

5. Nella finestra di dialogo Continua Scansione, eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Posizionare più pagine nello scanner e fare clic su **Continua** per continuare la scansione del batch.
 - Se nel profilo di Scansione è abilitata la modalità di scansione continua, posizionare più pagine nello scanner e il processo di scansione con lo stesso profilo continuerà automaticamente.

Nota: Se la modalità di scansione continua è abilitata, il pulsante **Continua** è disattivato.

- Fare clic su **Avanzate** per specificare le opzioni supplementari di scansione.
 - Fare clic su **Interrompi** per terminare il batch.
6. Selezionare **File > Chiudi** per chiudere il batch. A questo punto, i documenti cartacei sono disponibili sottoforma di file di immagine elettronici nella directory specificata nella finestra di dialogo Nuovo Batch.

Importazione delle immagini

È possibile usare il Driver Import per elaborare i batch dei file di immagine elettronici con un profilo di Scansione, come se si trattasse di documenti cartacei sottoposti a scansione. Per usare il Driver Import non è necessario disporre di uno scanner.

Per importare le immagini:

1. Selezionare **Scansione > Seleziona Scanner**. Appare la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
2. Selezionare **Driver Import** nell'elenco **Scanner**.
3. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra Installazione di Importer.
4. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
5. Nell'elenco Profili, selezionare un profilo di Scansione per elaborare le immagini e fare clic su **Modifica**. Appare l'Editor Profilo Scansione.
6. Nella scheda Scansione, selezionare **Impostazioni dello Scanner**. Appare la finestra di dialogo Installazione di Importer.
7. Nell'area Directory di Immagini, selezionare la directory con le immagini che si desidera importare.
8. Se si desidera importare immagini da tutte le sottocartelle della directory selezionata, fare clic su **Includi Sottocartelle**.
9. Se si desidera eliminare le immagini dopo l'importazione, fare clic su **Elimina File**.
10. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Installazione di Importer.
11. Fare clic nuovamente su **OK** per chiudere l'Editor Profilo Scansione.
12. Selezionare **Scansione**. Le immagini importate sono elaborate dal profilo di Scansione come se fossero state sottoposte a scansione.

Inserimento delle pagine

Tramite il comando Inserisci, è possibile eseguire la scansione di alcune pagine e inserirle in un punto determinato di un batch aperto o di un documento multipagina. Questa funzione è utile se durante la scansione iniziale sono andate perse alcune pagine.

Le pagine non possono essere inserite nei batch che non sono associati a uno schema di assegnazione nome file, a meno che vengano introdotte in un file di immagine multipagina.

Per inserire una o più pagine:

1. Posizionare le pagine, che si desidera inserire, nell'alimentatore carta dello scanner.
2. Aprire il batch o il file multipagina in cui si desidera inserire le pagine.
3. Nel pannello Miniature, selezionare la pagina dopo la quale si desidera aggiungere altre pagine. Se si desidera inserire alcune pagine all'inizio del batch, selezionare qualsiasi pagina.
4. Selezionare **Scansione > Inserisci**. Appare la finestra di dialogo Inserisci Pagine.
5. Nell'area **Profili**, selezionare il profilo di Scansione usato per eseguire la scansione del batch. Se il batch è stato salvato come un file QSB, è possibile verificare quale profilo è stato usato per effettuare la scansione del batch nella Gestione Batch.

6. Nell'area **Inserisci**, selezionare il punto di inserimento scegliendo **All'inizio** oppure **Dopo pagina**.
7. Nell'area **Numero di fogli**, scegliere una delle seguenti opzioni:
 - **Gruppo intero** – Consente di effettuare la scansione e l'inserimento di tutte le pagine nell'alimentatore carta.
 - **Conteggio fogli** – Specificare il numero di pagine che devono essere sottoposte a scansione e inserite tramite l'alimentatore carta.
8. Nell'area **Lati**, selezionare **Solo Fronte** oppure **Fronte/Retro**.
9. Selezionare **Inserisci** per effettuare la scansione e l'inserimento delle pagine.
10. Man mano che viene eseguita la scansione delle nuove pagine, appaiono delle miniature nel punto del batch che è stato specificato nell'Area Inserisci della finestra di dialogo Inserisci Pagine. Quando sono state inserite tutte le pagine nuove, appare nuovamente la finestra di dialogo Inserisci Pagine.
11. Continuare a inserire le pagine oppure fare clic su **Annulla** per terminare l'operazione.

Ripetizione della scansione per sostituire un'immagine

Il comando Ripeti Scansione Pagina consente all'utente di ripetere la scansione di singole pagine nei batch oppure nei file. A differenza del comando Inserisci, il comando Ripeti Scansione Pagina permette di sostituire un'immagine presente nel batch oppure nel file.

Per sostituire un'immagine usando il comando Ripeti Scansione Pagina:

1. Aprire il file o il batch digitalizzato.
2. Nel pannello Miniature, selezionare l'immagine che si desidera sostituire in modo che sia delimitata da un riquadro nero.
3. Selezionare **Scansione > Ripeti Scansione Pagina**. Appare la finestra di dialogo Ripeti Scansione Pagina. Il campo **Pagina da sottoporre a nuova scansione** deve contenere il numero dell'immagine selezionata in precedenza.
4. Nel campo **Profili**, selezionare il profilo di Scansione usato per eseguire la scansione del batch. Se il batch è stato salvato come un file QSB, è possibile verificare quale profilo è stato usato per effettuare la scansione del batch nella Gestione Batch.
5. Selezionare il pulsante **Ripeti Scansione** per ripetere la scansione e sostituire l'immagine.

Nota: Per sostituire più immagini, è possibile selezionare le miniature delle pagine che si desidera sostituire e poi eliminare tali pagine. Successivamente è possibile usare il comando Inserisci situato nel menu Scansione per ripetere la scansione di tali documenti e inserirli nell'ordine corretto.

Nota: Durante la ripetizione della scansione con *MultiStream*, viene usata soltanto l'immagine proveniente dal primo flusso per sostituire quella originale.

Scansione di un batch ruotato

È possibile incrementare la velocità di scansione del 25% circa, effettuando la scansione delle pagine nell'orientamento orizzontale e ruotandole di 90 gradi in modo che appaiano nell'orientamento verticale.

In questo modo, la scansione di un batch consente di risparmiare tempo perché lo scanner inserisce la larghezza di una pagina, anziché la lunghezza.

Per eseguire la scansione di un batch ruotato:

1. Posizionare il batch nell'alimentatore carta dello scanner in modo che venga sottoposto a scansione nell'orientamento orizzontale.
2. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
3. Nel campo **Profili**, selezionare un profilo di Scansione per eseguire la scansione del batch ruotato.
4. Selezionare **Modifica**. Appare la finestra di dialogo Editor Profilo Scansione.
5. Nella scheda Scansione, selezionare la casella di controllo **Le pagine sono ruotate**.
6. Fare clic su **OK** per chiudere l'Editor Profilo Scansione.
7. Selezionare **Scansione** per iniziare la scansione del batch ruotato.

Modalità di scansione fronte/retro manuale

La modalità di scansione fronte/retro manuale consente all'utente di eseguire la scansione dei documenti cartacei fronte/retro (doppia facciata), quando lo scanner supporta unicamente la modalità di scansione solo fronte (una facciata).

Quando è abilitata la modalità di scansione fronte/retro manuale, eseguire due volte la scansione del batch: una volta per il fronte delle pagine e l'altra volta per il retro. QuickScan allega automaticamente al retro di ogni pagina il fronte corrispondente, in modo che le pagine siano in ordine.

Attenzione: Non usare il filtro Rimozione Pagina Vuota con la modalità di scansione fronte/retro manuale. In caso contrario, il fronte/retro delle pagine possono essere abbinati in maniera errata.

Per usare la modalità di scansione fronte/retro manuale:

1. Verificare che una delle seguenti opzioni sia selezionata nella scheda Scansione del profilo che verrà usato per eseguire la scansione del batch:
 - Mostra la finestra di dialogo Continua dopo la scansione
 - Scansione continua
2. Posizionare un batch nell'alimentatore carta dello scanner in modo da eseguire la scansione del *fronte* delle pagine.
3. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
4. Nella finestra di dialogo Nuovo Batch, selezionare un profilo di Scansione, poi fare clic su **Scansione**. Una volta ultimata la scansione del fronte di ogni pagina contenuta nel batch, appare la finestra di dialogo Continua Scansione.
5. Se non sono visibili le opzioni Avanzate, selezionare **Avanzate>>** per visualizzare le opzioni avanzate Continua.
6. Nell'area Pagina Successiva, selezionare l'opzione **Retro del foglio**.
7. Posizionare il batch nuovamente nell'alimentatore carta dello scanner in modo da eseguire la scansione del *retro* delle pagine. Se è abilitata la modalità di scansione Continua, lo scanner inizierà automaticamente la scansione. In caso contrario, passare alla fase successiva.

8. Nella finestra di dialogo Continua Scansione, selezionare **Continua**. Le immagini, una volta sottoposte a scansione, vengono inserite nell'ordine corretto, come mostrato nel pannello Miniature.

Nota: La selezione della casella **Ricomincia Scansione**, in seguito a un errore di "doppia alimentazione" nella modalità di scansione fronte/retro manuale, può generare un'incongruenza tra i numeri delle pagine fronte e retro.

Annullamento di un'operazione di scansione

Dopo avere selezionato il pulsante Scansione per iniziare la scansione di un batch, è possibile annullare tale operazione in qualsiasi momento.

Per annullare un'operazione di scansione:

1. Nella finestra di dialogo Scansione Batch, selezionare **Annulla Scansione**.
 - Se la finestra di dialogo Annulla Scansione è abilitata nella scheda Flusso di lavoro della finestra di dialogo Opzioni, appare la finestra di dialogo Annulla Scansione. Passare alla fase successiva.
 - Se la finestra di dialogo Annulla Scansione è disabilitata, l'operazione di scansione è interrotta e viene eseguita l'azione Predefinita specificata nella finestra di dialogo Opzioni senza alcuna richiesta posta all'utente.
2. Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - **Interrompi scansione e ritorna alla finestra principale QuickScan** – Questa opzione consente di annullare l'operazione di scansione e tutte le funzioni del flusso di lavoro nel profilo di Scansione. Le funzioni del flusso di lavoro comprendono l'indicizzazione, l'OCR e l'esportazione.
 - **Interrompi scansione e continua con il flusso di lavoro** – Questa opzione consente di annullare l'operazione di scansione e di proseguire tuttavia con tutte le funzioni programmate del flusso di lavoro.
 - **Riavvia il batch** – Questa opzione consente di annullare l'operazione di scansione e di aprire la finestra di dialogo Nuovo Batch. Vengono annullate anche tutte le funzioni del flusso di lavoro relative alle pagine già digitalizzate.
 - **Continua scansione (non annullare)** – Questa opzione consente di continuare la scansione del batch.
3. Fare clic su **OK**. Viene eseguita l'azione specificata nella finestra di dialogo Annulla Scansione.

Uso di un pulsante Scansione personalizzato nella barra degli strumenti

Per aumentare il livello di automazione, è possibile aggiungere un pulsante Scansione nella Barra degli Strumenti Standard che consenta di eseguire automaticamente un profilo di Scansione.

Per aggiungere un pulsante Scansione nella Barra degli Strumenti Standard:

1. Selezionare **Strumenti > Opzioni**. Appare la finestra di dialogo corrispondente.
2. Nella scheda pulsante Scansione, selezionare i profili che si desidera usare tramite il pulsante Scansione nell'elenco **Profili**, poi fare clic su **Aggiungi** per spostare il profilo nell'elenco **Profili selezionati**.

3. Per eliminare un profilo dall'elenco, selezionare il profilo nell'elenco **Profili selezionati**, poi fare clic su **Rimuovi**.
4. Fare clic su **OK** per salvare le impostazioni e chiudere la finestra di dialogo.

Per eseguire la scansione di un batch usando un pulsante Scansione personalizzato:

5. Posizionare un batch nell'alimentatore carta dello scanner.
6. Sulla Barra degli Strumenti Standard, selezionare il pulsante **Scansione**. Se il pulsante Scansione è stato configurato per usare più di un profilo di Scansione, selezionare la freccia rivolta verso il basso situata sulla destra del pulsante, poi selezionare un profilo di Scansione nel menu a discesa.

Uso di QuickScan tramite uno scanner

È possibile configurare QuickScan per avviare il programma automaticamente, quando viene premuto il pulsante Scansione situato sullo scanner in una delle due modalità seguenti:

- **Modalità interfaccia utente** – Aprire automaticamente la finestra di dialogo Nuovo Batch per scegliere un profilo di Scansione da eseguire, oppure eseguire un determinato profilo di Scansione senza visualizzare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
- **Modalità riga di comando** – Eseguire automaticamente un profilo di Scansione oppure eseguire gli argomenti della riga di comando.

Nota: Non tutti gli scanner supportano questa opzione.

Per usare QuickScan tramite uno scanner:

7. Posizionare il batch nell'alimentatore carta dello scanner.
8. Premere il pulsante Scansione situato sullo scanner. QuickScan funziona nel modo specificato nella scheda Evento Scanner della finestra di dialogo Opzioni.

Stampa delle immagini

È possibile stampare le immagini con QuickScan, usando qualsiasi stampante standard supportata da Windows.

Per stampare:

1. Selezionare **File > Stampa**. Appare la finestra di dialogo Stampa.
2. Configurare le impostazioni della stampante. Per una spiegazione relativa a questa finestra di dialogo, consultare la Guida di Windows.
3. Fare clic su **OK** per stampare.

Configurazione degli schemi di assegnazione nome file

Tramite gli schemi di assegnazione nome file, è possibile inserire alcuni dettagli relativi alle immagini nel nome del file - fra cui la data, il numero dei fogli e persino i valori dei codici a barre.

È possibile configurare gli schemi di assegnazione nome file per i seguenti tipi di profili:

- **Profili di Scansione** – Per denominare i file di immagine.
- **Profili Salva con nome** – Per denominare le copie dei file di immagine.

- **Profili OCR** – Per denominare i file contenenti i risultati OCR.

Per configurare uno schema di assegnazione nome file:

1. Aprire il profilo di Scansione, Salva con nome od OCR per inserire le modifiche nell'apposito editor. In base al tipo di profilo selezionato, appare l'Editor Profilo Scansione, l'Editor Profilo Salva con nome oppure l'Editor Profilo OCR.
2. Nell'Editor Profilo Scansione o nell'Editor Profilo Salva con nome, selezionare la scheda Assegnazione nome e Formato Immagine. Nell'Editor Profilo OCR, selezionare la scheda Assegnazione nome e Formato.
3. Selezionare l'opzione **Usa schema per nominare i file**. Il pulsante **Modifica** è abilitato.
4. Fare clic su **Modifica**. Appare la finestra di dialogo Modifica Schema.
5. Selezionare le etichette nome file che si desidera includere nello schema nome file, poi fare clic su **Aggiungi**. Le etichette nome file vengono inserite nel campo **Etichette selezionate**. Usare le frecce rivolte verso l'alto e il basso per modificare l'ordine delle etichette nome file.
6. Configurare ogni etichetta nome file, se necessario. Quando si seleziona un'etichetta nel campo **Etichette selezionate**, vengono visualizzate le impostazioni di configurazione per tale etichetta sotto l'elenco delle etichette.
7. Selezionare **Test Schema**. La finestra di dialogo Test Schema Assegnazione nome visualizza un elenco delle etichette di assegnazione nome selezionate e un nome campione del file nel campo **Nome File**.
8. Dopo avere riesaminato lo schema di assegnazione nome file, selezionare **Chiudi** per ritornare nella finestra di dialogo Modifica Schema.
9. Fare clic su **OK** per salvare le impostazioni e chiudere la finestra di dialogo.

Inserimento del testo di un codice a barre nel nome di un file

È possibile inserire i valori dei codici a barre in uno schema di assegnazione nome file per i profili di Scansione, OCR o Salva con nome.

Per inserire il testo di un codice a barre in uno schema di assegnazione nome file:

1. Aprire il profilo di Scansione, OCR o Salva con nome per apportare le apposite modifiche e andare nella finestra di dialogo Modifica Schema, come spiegato nella sezione "Configurazione degli schemi di assegnazione nome file."
2. Nell'elenco delle Etichette disponibili, selezionare l'etichetta Testo Codice a barre e poi fare clic su **Aggiungi**. L'etichetta Testo Codice a barre viene inserita nel campo **Etichette selezionate** e l'area di configurazione dell'etichetta Codice a barre è abilitata.
3. Nell'area di configurazione dell'etichetta Codice a barre, selezionare **Configura**. Appare la finestra di dialogo Opzioni di Assegnazione nome ai Codici a barre.
4. Configurare le opzioni di assegnazione nome ai codici a barre, come richiesto per il batch.
5. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Opzioni di Assegnazione nome ai Codici a barre.
6. Selezionare **Rilevazione** nell'area di configurazione dell'etichetta Codice a barre. Appare la finestra di dialogo Proprietà di Assegnazione nome ai Codici a barre.
7. Configurare le proprietà del codice a barre per il proprio batch.

8. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Proprietà di Assegnazione nome ai Codici a barre.
9. Fare clic su **OK** per salvare le impostazioni e chiudere la finestra di dialogo Modifica Schema.

Inserimento di una data/ora personalizzate nel nome di un file

L'etichetta di assegnazione nome file Data e Ora offre quattro formati predefiniti di data/ora, nonché una quinta opzione che consente all'utente di personalizzare un formato.

Per inserire una data/ora personalizzate in uno schema di assegnazione nome file:

1. Aprire il profilo di Scansione, OCR o Salva con nome per apportare le apposite modifiche e andare nella finestra di dialogo Modifica Schema, come spiegato nella sezione Configurazione degli schemi di assegnazione nome file.
2. Selezionare l'etichetta Data e Ora, poi fare clic su **Aggiungi**. L'etichetta Data e Ora viene inserita nel campo **Etichette selezionate** e l'area del formato Data/Ora è abilitata.
3. Nel menu a discesa **formato Data/Ora**, selezionare **Personalizzato**. Il campo **Formato personalizzato** è abilitato.
4. Nel campo **Formato personalizzato**, inserire un formato data/ora personalizzato. Per i dettagli, consultare la Tabella dei componenti della Data/ora.

Rispettare le seguenti indicazioni in caso di personalizzazione dell'etichetta Data e Ora:

- Il formato data/ora richiede l'uso corretto di maiuscole/minuscole. Per esempio, non confondere **M** (mese) con **m** (minuto).
 - Nel formato data/ora è possibile inserire degli spazi
 - Si possono usare altri caratteri - fra cui una virgola (,) oppure una barra obliqua (\) - ma devono essere riportati tra virgolette singole ('). Per esempio, se si desidera creare l'etichetta Data e Ora **Settembre 5, 2006**, è necessario digitare:

```
MMMM d',' yyyy
```
 - Usare lo stesso elemento più di una volta per inserire gli zero non significativi. Per esempio, se si usa **d** viene visualizzato il giorno del mese senza alcuno zero non significativo per i giorni indicati con una cifra singola ("4"), mentre se si usa **dd** viene visualizzato il giorno del mese con uno zero non significativo per i giorni indicati con una cifra singola ("04").
5. Una volta configurato un formato data/ora, selezionare **Test Schema**. Appare la finestra di dialogo Test Schema di Assegnazione nome.
 6. Ricontrollare il nome campione del file e poi fare clic su **Chiudi**.
 7. Fare clic su **OK** per salvare le impostazioni e chiudere la finestra di dialogo Modifica Schema.

Componenti della data/ora

Componente	Proprietà
d	Giorno del mese.
D	Giorno dell'anno.
h	Ora del giorno (orologio di 12 ore).
H	Ora del giorno (orologio di 24 ore).

Componente	Proprietà
J	Numero dei giorni a partire da gennaio 1, 1900.
m	Minuti.
M	Mese. M – Consente di visualizzare il mese tramite un numero semplice senza zeri non significativi per i mesi indicati con una cifra singola. MM – Consente di visualizzare il mese tramite un numero semplice e uno zero non significativo per i mesi indicati con una cifra singola. MMM – Consente di visualizzare il mese tramite un'abbreviazione di tre lettere. MMMM – Consente di visualizzare il nome intero del mese.
s	Secondi.
t	AM o PM. t - Visualizza A o P . tt - Visualizza AM o PM .
w	Giorno della settimana. w – Consente di visualizzare il giorno della settimana tramite un numero semplice. ww – Consente di visualizzare il giorno della settimana tramite un'abbreviazione di tre lettere. www – Consente di visualizzare il nome intero della settimana.
y	Anno. yy – Visualizza gli ultimi due numeri dell'anno. yy – Visualizza i quattro numeri che compongono l'anno.
z	Fuso orario (abbreviazione di tre lettere).

Inserimento di un testo OCR nel nome di un file

Se alcune pagine del batch contengono un testo che consente di individuarle facilmente, è possibile definire una zona OCR per riconoscere il testo e inserirlo in uno schema di assegnazione nome file.

Per inserire un testo OCR in uno schema di assegnazione nome file:

1. Aprire il profilo di Scansione, OCR o Salva con nome per apportare le apposite modifiche e andare nella finestra di dialogo Modifica Schema, come spiegato nella sezione “Configurazione degli schemi di assegnazione nome file.”
2. Selezionare l’etichetta Testo OCR e poi fare clic su **Aggiungi**. L’etichetta Testo OCR viene inserita nel campo **Etichette selezionate** e l’area di configurazione del testo OCR è abilitata.
3. Nell’area di configurazione del testo OCR, selezionare **Zona**. Appare la finestra di dialogo Definisci zona.
4. Selezionare **Sfogli**. Appare la finestra di dialogo Apri.
5. Selezionare un’immagine o un batch, poi fare clic su **Apri**. Assicurarsi di selezionare un’immagine che rappresenta il tipo di immagine che verrà usata per l’assegnazione del nome file. L’immagine selezionata viene visualizzata nell’area Documento di riferimento.

Nota: Verificare che l’immagine aperta nell’area Documento di riferimento abbia la stessa risoluzione delle immagini che verranno usate con questo profilo.

6. Con il puntatore del mouse, selezionare e trascinare una zona nel documento di riferimento. Nell'area Documento di riferimento appare una casella gialla indicante la zona apposta per l'assegnazione del nome file OCR e i campi di misurazione, situati nella parte inferiore della finestra di dialogo, vengono compilati automaticamente.
7. Se sono state aperte più immagini, verificare che la zona definita funzioni per tutte le immagini, scorrendo il campo **Pagina**.
8. Fare clic su **OK** per salvare la definizione della zona e chiudere la finestra di dialogo Definisci zona.
9. Fare clic su **OK** per salvare le impostazioni dell'etichetta di assegnazione nome file e chiudere la finestra di dialogo Modifica Schema.

Uso dei profili

Un profilo è un insieme di impostazioni predefinite che indica a QuickScan come eseguire la scansione e l'elaborazione di un batch di immagini. L'uso dei profili consente di risparmiare tempo e garantisce che tutte le pagine di un batch vengano sottoposte a scansione, elaborate e salvate nello stesso modo. I profili vengono memorizzati nel computer e possono essere usati nuovamente ogni volta che è necessario eseguire un processo analogo di scansione del batch.

- **Profili di Scansione** – I profili di Scansione rappresentano i “profili principali” di QuickScan e vengono usati ogni volta che si esegue la scansione di un batch di documenti cartacei oppure l'importazione di immagini.
- **Profili OCR** – I profili OCR vengono usati per eseguire l'OCR sull'intera pagina e possono essere usati da soli oppure come parte integrante di un profilo di Scansione.
- **Profili di Indicizzazione** – I profili di Indicizzazione vengono usati per inserire informazioni dettagliate nelle immagini e possono essere usati da soli oppure come parte integrante di un profilo di Scansione.
- **Profili di Esportazione** – I profili di Esportazione vengono usati per esportare i dati delle immagini e possono essere usati da soli oppure come parte integrante di un profilo di Scansione.
- **Profili Salva con nome** – I profili Salva con nome vengono usati per salvare le copie delle immagini con uno schema di assegnazione nome e formato compatibile, dopo avere inserito ottimizzazioni o annotazioni.
- **Profilo Amministrativo** – Il profilo Amministrativo viene usato per concedere o meno i diritti dell'utente ed è accessibile unicamente per gli utenti dotati dei diritti di amministratore Windows.

QuickScan comprende diversi profili che sono preconfigurati per vari scenari. Inoltre, sono inclusi alcuni profili campione che forniscono una dimostrazione delle funzioni più avanzate, usando le immagini campione installate con l'ausilio di QuickScan. Per ulteriori informazioni sull'esecuzione delle dimostrazioni relative alle funzioni di QuickScan, consultare la sezione “Uso dei profili campione” a pagina 5-1.

Nota: La maggiore parte dei profili campione usa delle funzioni che sono disponibili solo in QuickScan Pro.

Apertura delle immagini

Tramite la finestra di dialogo Apri, è possibile aprire un'unica immagine oppure più immagini da diverse posizioni. La finestra di dialogo Apri può essere personalizzata nella finestra di dialogo Opzioni allo scopo di visualizzare le funzioni avanzate di apertura dei file di QuickScan oppure solamente le funzioni standard di Windows.

Visualizzazione delle immagini

QuickScan visualizza le immagini in molti modi utili. È possibile ingrandirle, ridurle o ruotarle e spostarsi da un'immagine ad un'altra. La finestra Panoramica consente di spostarsi rapidamente tra le immagini, mentre il pannello Miniature permette di selezionare, eliminare e riorganizzare le pagine nel documento. Inoltre, è possibile modificare le impostazioni della pagina, fra cui la luminosità e il contrasto, allo scopo di rendere le immagini il più possibile nitide e leggibili.

Per accedere alle impostazioni di visualizzazione e apportare le apposite modifiche, usare la barra degli strumenti Standard oppure il menu Visualizza.

Pannello Miniature e Visualizzatore di pagina

Per impostazione predefinita, QuickScan visualizza le immagini in due visualizzatori situati all'interno della finestra dell'applicazione. Il pannello Miniature mostra le versioni miniaturizzate di tutte le pagine del batch. Il cursore indica la pagina corrente. Il Visualizzatore di Pagina mostra la versione visualizzata della pagina corrente.

Il pannello Miniature mostra una rappresentazione grafica del batch. Il pannello Miniature consente di spostare, riorganizzare, inserire o eliminare le immagini.

Uso della funzione di Separazione dei Processi

La funzione di separazione dei processi consente all'utente di suddividere il proprio batch in diversi documenti multipagina. È possibile configurare le impostazioni relative alla funzione di separazione dei processi per usare una qualsiasi delle seguenti modalità di separazione:

- **Conteggio pagine** – Questa opzione consente di creare un nuovo documento quando si esegue la scansione di un numero prestabilito di pagine.
- **Pagina vuota** – Questa opzione consente di creare un nuovo documento quando viene rilevata una pagina vuota.
- **Pagina con codice a barre** – Questa opzione consente di creare un nuovo documento quando viene rilevata una pagina con codice a barre. Inoltre, è possibile inserire il valore del codice a barre nel nome del file del documento oppure creare un filtro che consente di rilevare unicamente i codici a barre di determinati valori per la separazione, ignorando gli altri codici a barre.
- **Pagina con codice di patch** – Questa opzione consente di creare un nuovo documento quando viene rilevata una pagina con codice di patch.

Se lo scanner usato supporta le pagine di separazione dei processi o la funzione di rilevazione dei codici a barre basate sull'hardware, QuickScan può sfruttare anche la capacità di separare i batch.

Uso della funzione di Rilevazione Automatica del Colore

Questa funzione è disponibile solo in QuickScan Pro.

La funzione di rilevazione automatica del colore (Automatic Color Detection – ACD) distingue automaticamente le pagine a colori da quelle in bianco e nero (binarie) durante la scansione e salva le immagini a colori come colore e le immagini in bianco e nero come binarie. Quando la funzione di ACD è abilitata in un profilo di Scansione, è possibile stabilire impostazioni differenti per le immagini binarie e quelle a colori. Per esempio, si possono usare i filtri di elaborazione delle immagini unicamente sulle immagini a colori ed eseguire un profilo di Indicizzazione esclusivamente sulle immagini binarie.

QuickScan supporta due tipi di ACD:

- **Hardware ACD** – Se lo scanner usato supporta l'hardware ACD, i profili di Scansione di QuickScan possono essere configurati per sfruttare questa funzione.
- **Software ACD** – Indipendentemente dal fatto che lo scanner usato supporti o meno l'hardware ACD, è possibile configurare un profilo di Scansione per eseguire l'ACD basato sul software.

Tecnologia MultiStream

Questa funzione è disponibile solo in QuickScan Pro.

La tecnologia Multistream consente all'utente di produrre un'immagine a colori e una in bianco e nero per ogni pagina digitalizzata. Analogamente alla funzione di Rilevazione Automatica del Colore, è possibile stabilire impostazioni differenti per ogni flusso. Il flusso Primario ha un grado di risoluzione più elevato e generalmente contiene le immagini a colori. Il flusso Secondario ha un grado di risoluzione minore e solitamente contiene le immagini in bianco e nero o su scala di grigi.

Nota: Per usare questa funzione, è necessario disporre di uno scanner abilitato per Multistream.

È possibile configurare le seguenti modalità per ogni flusso in un batch Multistream:

- **Parametri di scansione** – È possibile configurare la modalità a colori separatamente per ogni flusso. Tuttavia, le impostazioni relative alle dimensioni della pagina e ai “punti per pollice” (Dots per Inch – DPI) sono sempre identiche per entrambi i flussi.
- **Schema di assegnazione nome** - È possibile usare lo stesso schema di assegnazione nome per i flussi Primario e Secondario, oppure si può usare l'etichetta di assegnazione nome file Differenziatore di Flusso per distinguere i due flussi.
- **Parametri di salvataggio** – È possibile configurare le impostazioni relative al formato del colore e alla compressione separatamente per ogni flusso. Tuttavia, il tipo di file è sempre identico per entrambi i flussi.
- **Elaborazione delle immagini** – È possibile configurare diversi filtri di elaborazione delle immagini per ogni flusso.
- **Indicizzazione** – È possibile usare un filtro di indicizzazione unicamente su un flusso oppure su entrambi.

Ottimizzazione delle immagini

La funzione di elaborazione delle immagini può essere usata per pulire le immagini "sporche", raddrizzare le immagini che appaiono storte a causa dell'errato allineamento della carta, rimuovere i cerchi neri lasciati da fori punzonati, ecc. Inoltre, questa funzione può essere usata per riconoscere i codici a barre e i codici di patch sull'immagine.

QuickScan comprende un pacchetto di filtri di elaborazione delle immagini, ciascuno concepito per eseguire una determinata funzione di ottimizzazione: Questi filtri possono essere usati singolarmente oppure in sequenza e possono essere configurati in modo da produrre risultati ottimali in base ai parametri in uso.

I filtri di elaborazione delle immagini possono essere applicati nei seguenti casi:

- Inserire i filtri di elaborazione delle immagini in un profilo di Scansione. Questa opzione consente di applicare il filtro automaticamente durante la scansione di un nuovo batch.
- Applicare i filtri di elaborazione delle immagini sulle immagini aperte.

Nota: Se i filtri di elaborazione delle immagini vengono inseriti in un profilo di Scansione, ogni pagina digitalizzata verrà elaborata automaticamente con l'ausilio dei filtri selezionati.

QuickScan comprende i seguenti filtri di elaborazione delle immagini:

- Contenuto colore
- Dilatazione
- Erosione
- Inverti immagine
- Raddrizza
- Ridimensionamento
- Rilevazione codice a barre
- Rilevazione codice di patch
- Rilevazione pagina vuota
- Rimozione bordi neri
- Rimozione bordo
- Rimozione colore
- Rimozione fori
- Rimozione linea
- Rimozione mezzi toni
- Rimozione pagina vuota
- Rimozione rumore
- Ritaglia
- Rotazione
- Scheletro
- Smussatura
- Soglia
- Timbro digitale

Esecuzione dell'OCR

Questa funzione è disponibile solo in QuickScan Pro.

La tecnologia di Riconoscimento ottico dei caratteri (Optical Character Recognition – OCR) riconosce il testo sottoforma di pattern (stringhe) su un'immagine e converte tali pattern in un documento di testo, consentendo di eseguire l'elaborazione testuale.

QuickScan Pro comprende due tipi di OCR:

- La funzione **OCR a pagina intera** riconosce tutto il testo di una pagina e viene eseguita con i profili OCR.
- La funzione **OCR di zona** riconosce il testo in sezioni prestabilite di una pagina e viene eseguita con i profili di Indicizzazione. Inoltre, è possibile tracciare le zone sulle immagini aperte con il puntatore del mouse e copiare il testo riconosciuto negli Appunti di Windows.

Lingue supportate

QuickScan Pro può eseguire l'OCR sul testo nelle seguenti lingue:

- Bulgaro (cirillico)
- Catalano
- Ceco
- Croato
- Danese
- Finlandese
- Francese
- Gallese
- Greco
- Inglese
- Italiano
- Latino
- Lussemburghese
- Norvegese
- Olandese
- Polacco
- Portoghese
- Portoghese (brasiliano)
- Rumeno
- Russo (cirillico)
- Slovacco
- Sloveno
- Spagnolo
- Svedese
- Tedesco

- Turco
- Ucraino (cirillico)
- Ungherese
- Lingue asiatiche:
 - Cinese semplificato
 - Cinese tradizionale
 - Coreano
 - Giapponese

Nota: Non è possibile eseguire simultaneamente l'OCR per le lingue asiatiche e latine. Per usare la funzione OCR per le lingue asiatiche è necessario acquistare una licenza aggiuntiva. Le impostazioni predefinite relative alla funzione OCR per le lingue asiatiche e latine sono diverse.

Indicizzazione delle immagini

Questa funzione è disponibile solo in QuickScan Pro.

QuickScan Pro consente di indicizzare un documento, inserendo informazioni dettagliate nell'immagine oppure acquisendo informazioni dall'immagine con l'ausilio della funzione OCR di zona. Pertanto, è possibile salvare i dati di indice in un file batch (QSB) oppure esportare i dati sottoforma di solo testo o XML.

Prima di potere indicizzare un documento, è necessario creare un profilo di Indicizzazione e configurarlo in base alle proprie specifiche. Questa operazione comporta l'impostazione dei campi di indicizzazione che devono contenere le informazioni che si desidera acquisire per ogni immagine.

In genere, i profili di Indicizzazione hanno un profilo di Esportazione corrispondente configurato in modo da prelevare i dati da ogni campo di indicizzazione ed esportarli nel formato di file predefinito.

Esportazione dei dati delle immagini

Questa funzione è disponibile solo in QuickScan Pro.

QuickScan Pro consente all'utente di esportare i seguenti tipi di dati:

- Dati di indice, compresi i risultati OCR di zona
- Valori dei codici a barre
- Informazioni sui file di immagine, fra cui il nome del file oppure la data e l'ora

Prima di potere esportare i dati delle immagini, è necessario creare un profilo di Esportazione. Questa operazione comporta la selezione dei valori delle pagine o dei campi di indicizzazione da esportare, nonché di un formato file e di una posizione per memorizzare i dati esportati.

I dati possono essere esportati nei seguenti formati:

- **Solo testo** – I dati esportati sono delimitati da virgole in un file di testo normale. È possibile scegliere se inserire o meno una riga di intestazione che identifica ogni tipo di dati.

- **XML** – I dati esportati vengono classificati con etichette e possono essere visualizzati in qualsiasi web browser. Inoltre, è possibile inserire una Trasformazione XSL (XSLT) per riformattare XML oppure convertire XML in un altro formato. Per vedere un esempio di XSLT, consultare la sezione Profilo di Elaborazione Batch campione.

Inserimento delle annotazioni nelle immagini

Le annotazioni consentono di modificare le pagine, inserendo parti di testo, linee, frecce e altri oggetti. Permettono inoltre di evidenziare gli elementi desiderati. Possono essere usate per richiamare l'attenzione su un'area particolare dell'immagine, per evidenziare o nascondere alcuni passaggi in una pagina digitalizzata da un documento di testo, oppure per inserire informazioni esplicative sottoforma di testo e pop-up.

Per ogni strumento di annotazione, possono esistere uno o più attributi personalizzabili - fra cui il colore, la serie completa di caratteri oppure l'ampiezza della riga - che possono essere modificati in base alle proprie esigenze.

In base al formato del file di immagine, le annotazioni possono essere salvate come parte integrante del file di immagine oppure incorporate nei dati delle immagini. Inoltre, possono essere copiate e incollate dagli Appunti di Windows, nonché stampate insieme all'immagine.

Gestione dei batch

Questa funzione è disponibile solo in QuickScan Pro.

È possibile salvare le informazioni su un batch in un file QSB (QuickScan Batch file) contenente i seguenti dati:

- Informazioni sul file di immagine (bit per campione, indice del documento, nome del file, lunghezza, indice delle pagine, interpretazione fotometrica, campioni per pixel, larghezza, risoluzione X, risoluzione Y)
- Informazioni di indicizzazione
- Informazioni di elaborazione delle immagini (Codici a barre, Contenuto Colore, Pagina Vuota e Codici di patch)
- Risultati OCR
- Definizione dello schema di assegnazione nome e parametri (usati per creare il nome del file per ogni pagina)
- Numero di documenti presenti nel batch
- Posizione del batch
- Stringa DBS

I file QSB possono essere creati manualmente tramite un batch aperto oppure automaticamente come parte integrante di un profilo di Scansione.

Quando si salvano informazioni su un batch in un file QSB, è possibile usare la **Gestione Batch** di QuickScan come una posizione centrale per aprire, eliminare o riesaminare lo stato dei batch. È possibile assegnare le directory da usare con la Gestione Batch nella finestra di dialogo Opzioni.

Salvataggio delle immagini e dei batch

QuickScan salva le immagini in vari formati standard di file di immagine e con diverse opzioni di compressione. Inoltre, QuickScan consente all'utente di usare i profili Salva con nome per salvare le immagini, usando un tipo di file, un formato di colore e compressione e uno schema di assegnazione nome file compatibili.

Personalizzazione di QuickScan

È possibile personalizzare i menu, le barre degli strumenti e i tasti di scelta rapida nella finestra di dialogo Personalizza. Per impostazione predefinita, le barre degli strumenti Standard e di Annotazione vengono visualizzate all'apertura di QuickScan.

Per aprire la finestra di dialogo Personalizza, fare clic con il tasto destro del mouse sulla barra dei menu oppure sulle barre degli strumenti e selezionare **Personalizza**.

La finestra di dialogo Personalizza contiene quattro schede:

- **Comandi** – Questa scheda consente di inserire o eliminare i comandi da un menu.
- **Barre degli strumenti** – Questa scheda consente di personalizzare le barre degli strumenti.
- **Tastiera** – Questa scheda consente di creare e modificare i tasti di scelta rapida.
- **Opzioni** – Questa scheda consente di configurare le opzioni delle barre degli strumenti.

Nota: Se le barre degli strumenti vengono personalizzate, gli aggiornamenti futuri di QuickScan potrebbero non inserire i nuovi pulsanti delle barre degli strumenti. La barra degli strumenti personalizzata rimarrà esattamente come è stata configurata.

4 *Uso delle opzioni avanzate*

Oltre alle funzioni generali di QuickScan concepite per gli utenti di tutti i livelli di specializzazione, questo programma comprende anche alcune funzioni per i seguenti utenti:

- **Utenti avanzati** – Sono disponibili istruzioni su righe di comando per creare tasti di scelta rapida per le funzioni usate frequentemente senza avviare l'interfaccia utente, che rendono più veloce e più efficiente QuickScan. Inoltre, le istruzioni su righe di comando possono essere usate per richiamare le operazioni di QuickScan tramite un tasto di scelta rapida di Windows.
- **Amministratori del sistema** – La modalità Gestita fornisce l'accesso al profilo Amministrativo, che consente a un utente dotato dei privilegi di amministratore di controllare a quali funzioni di QuickScan un utente può accedere. Un amministratore può creare gruppi di utenti con vari livelli di autorizzazioni e può gestire anche le posizioni in cui vengono salvati i profili pubblici.
- **Sviluppatori del software** – L'Exporter SDK fornisce le risorse per creare un esportatore personalizzato che invia le immagini e i dati di indice a un'applicazione backend (per esempio un sistema di gestione dei documenti oppure un database). Per le istruzioni relative all'uso dell'Exporter SDK, consultare la documentazione fornita in EMC Captiva\QuickScan\Exporter SDK.

Uso del profilo Amministrativo

Questa funzione è disponibile in QuickScan Pro solamente per i computer dotati di Windows 2000 o XP.

Gli utenti provvisti dei privilegi di amministratore possono abilitare la modalità Gestita, che consente di accedere al profilo Amministrativo. La modalità Gestita include le seguenti funzioni amministrative:

- Gestione dei gruppi di utenti
- Assegnazione dei diritti dell'utente ai gruppi di utenti
- Assegnazione delle autorizzazioni di profilo
- Gestione delle posizioni dei profili pubblici

L'utente può accedere alle impostazioni della modalità Gestita solamente se è registrato come amministratore. Tutti gli utenti registrati con un ID diverso da quello dell'amministratore dispongono di capacità limitate.

Impostazioni predefinite della modalità Gestita

Quando la Modalità Gestita è abilitata ma il file del profilo Amministrativo (AdminProfile.qsp) non esiste nella cartella Profili, QuickScan Pro crea il profilo con le seguenti impostazioni:

- Tutti gli utenti godono di tutti i diritti dell'utente, eccetto del diritto dell'Amministratore
- Tutti gli utenti dispongono dei permessi di controllo completo sui profili QSP
- Non vengono assegnati profili predefiniti

Uso di QuickScan tramite una riga di comando

Questa funzione è disponibile solo in QuickScan Pro.

QuickScan Pro include istruzioni su righe di comando che consentono all'utente di usare il programma senza avviare l'interfaccia utente. I benefici derivanti dall'uso delle istruzioni su righe di comando sono i seguenti: un'esecuzione più rapida e un'elaborazione più efficiente dei batch.

Questa funzione consente all'utente di automatizzare le funzioni di gestione delle immagini, eseguendo QuickScan tramite i tasti di scelta rapida o altre applicazioni. Consultare la sezione "Riferimento" della Guida di QuickScan, che contiene un elenco completo dei commutatori delle righe di comando e dei parametri.

Uso di QuickScan tramite i tasti di scelta rapida di Windows

È possibile creare un tasto di scelta rapida sul proprio desktop che consente di eseguire le operazioni di QuickScan senza avviare l'interfaccia utente. Questa opzione è utile se si intende eseguire ripetutamente la stessa operazione e si desidera risparmiare tempo, evitando di avviare l'interfaccia utente di QuickScan.

Per creare un tasto di scelta rapida per un'operazione di QuickScan:

1. Scegliere la directory di QuickScan nel disco rigido del computer. La directory predefinita è la seguente:
C:\Program Files\EMC Captiva\QuickScan
2. Individuare il QuickScan eseguibile, QuickScn.exe.
3. Creare un tasto di scelta rapida per QuickScn.exe, poi collocare questo tasto in una directory del disco rigido che renderà maggiormente accessibile il tasto, per esempio il Desktop.
4. Rinominare il tasto di scelta rapida. Assicurarsi di scegliere un nome che indica le operazioni eseguite dal tasto di scelta rapida, es. "Profilo TIFF binario" oppure "Elaborazione dei codici a barre".
5. Fare clic con il tasto destro del mouse sul tasto di scelta rapida e selezionare **Proprietà** nel menu contestuale. Appare la finestra di dialogo Proprietà.
6. Nel campo **Destinazione**, digitare le istruzioni della riga di comando per le operazioni che si desidera eseguire al termine della stringa esistente.
7. Fare clic su **OK** per salvare le modifiche e chiudere la finestra di dialogo Proprietà.

8. Fare un doppio clic sul tasto di scelta rapida per eseguire le operazioni specificate di QuickScan.

5 Uso dei profili campione

I profili di Scansione Campione sono inclusi per fornire la dimostrazione di alcune funzioni avanzate di QuickScan Pro:

- **Assegnazione Nome File con Codice a barre Campione** – Fornisce una dimostrazione usando i valori dei codici a barre nello schema di assegnazione nome file.
- **Elaborazione dei Batch Campione** – Fornisce una dimostrazione dell'OCR di zona, dell'esportazione e delle trasformazioni XSL.
- **OCR a Pagina Intera Campione** – Fornisce una dimostrazione dell'OCR sull'intera pagina.
- **Indicizzazione dei Processi Campione** – Fornisce una dimostrazione del processo di indicizzazione manuale eseguito da un operatore.
- **Separazione dei Processi Campione** – Fornisce una dimostrazione della funzione di separazione dei processi, usando pagine con codici di patch.

Questi profili campione usano il Driver di Dimostrazione e le immagini campione situate nelle subdirectory della directory EMC Captiva\QuickScan\Images.

Se un profilo campione viene modificato durante la selezione di un driver diverso dal Driver di Dimostrazione, le impostazioni dello scanner relative a tale profilo andranno perse ed è necessario riconfigurare il profilo per usare la directory di immagini adeguata.

Per riconfigurare i profili campione allo scopo di usare le immagini campione:

1. Selezionare il **Driver di Dimostrazione** come scanner, secondo quanto descritto nella sezione “Selezione dello scanner” a pagina 2-1.
2. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
3. Nell'elenco Profili, selezionare il profilo campione che si desidera usare, poi fare clic su **Modifica**. Appare l'Editor Profilo Scansione.
4. Nella scheda Scansione, selezionare **Impostazioni dello Scanner**. Appare la finestra di dialogo Installazione di FileSpew.
5. Nell'area Origine Immagine, selezionare **Usa directory**.
6. Nell'area Directory di Immagini, selezionare la directory adeguata al profilo campione che si desidera usare. Vedere la tabella sottostante “Directory di immagini campione” contenente un elenco dei profili di Scansione campione e le directory di immagini corrispondenti.
7. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Installazione di FileSpew.
8. Fare clic su **OK** per chiudere l'Editor Profilo Scansione. Le impostazioni vengono salvate e, a questo punto, il profilo campione modificato può essere usato per fornire una dimostrazione delle funzioni di QuickScan.

Directory di immagini campione

Profilo di Scansione Campione	Directory di immagini
Assegnazione Nome File con Codice a barre Campione	EMC Captiva\QuickScan\Images\Samples_BC
Elaborazione dei Batch Campione	EMC Captiva\QuickScan\Images\Samples_BP
OCR a Pagina Intera Campione	EMC Captiva\QuickScan\Images\Samples_FPO
Indicizzazione dei Processi Campione	EMC Captiva\QuickScan\Images\Samples_JS
Separazione dei Processi Campione	EMC Captiva\QuickScan\Images\Samples_JS

Profilo di Assegnazione Nome File con Codice a barre Campione

Il profilo di Assegnazione Nome File con Codice a barre Campione è configurato per eseguire la scansione di un batch con i seguenti requisiti:

- Per ogni documento il nome del file deve contenere il valore del codice a barre ricavato da una pagina con codice a barre.

A tale scopo, il profilo di Assegnazione Nome File con Codice a barre Campione presenta la seguente impostazione chiave nell'Editor Profilo Scansione:

- **Usa schema per nominare i file** – Nella scheda Assegnazione nome e Formato Immagine, viene configurato uno schema di assegnazione nome file che include l'etichetta Testo Codice a barre.

Per eseguire la scansione di un batch con il profilo di Assegnazione Nome File con Codice a barre Campione:

1. Selezionare **Scansione > Seleziona Scanner**. Appare la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
2. Selezionare **Driver di Dimostrazione** nell'elenco **Scanner**.
3. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
4. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
5. Nell'elenco Profili, selezionare il profilo **Assegnazione Nome File con Codice a barre Campione**, poi fare clic su **Scansione**. QuickScan esegue la scansione delle immagini tramite la directory Images\Samples_BC. Quando tutte le immagini sono digitalizzate, il batch viene visualizzato nel pannello Miniature e appare la finestra di dialogo Continua Scansione.
6. Nella finestra di dialogo Continua Scansione, selezionare **Interrompi**. Controllare i file di immagine nella seguente directory:

C:\QuickScanSamplesOutput\barcode

È importante notare che i file TIFF multipagina sono stati creati con il valore del codice a barre contenuto nel nome del file.

Profilo di Elaborazione dei Batch Campione

Il profilo di Elaborazione dei Batch Campione è configurato per eseguire la scansione di un batch con i seguenti requisiti:

- Il titolo di ogni immagine contenuta nel batch deve essere indicizzato con l'ausilio della funzione OCR di zona.
- I valori indicizzati devono essere esportati in un file HTML, usando una trasformazione XSL.

A tale scopo, il profilo di Elaborazione dei Batch Campione presenta le seguenti impostazioni chiave nell'Editor Profilo Scansione:

- **Auto-indicizzazione: Dopo la scansione** – Nella scheda Indicizzazione, il profilo di Indicizzazione **Elaborazione dei Batch Campione** viene selezionato per iniziare a indicizzare le immagini, dopo che sono state sottoposte a scansione. Questo profilo di Indicizzazione contiene un campo che è configurato per inserire automaticamente il testo assemblato, usando la funzione OCR di zona.
- **Auto-esportazione: Dopo la scansione** – Nella scheda Esportazione, il profilo di Esportazione **Elaborazione dei Batch Campione** viene selezionato per esportare i dati di indice, dopo avere completato il processo di indicizzazione. Questo profilo di Esportazione viene configurato per eseguire le seguenti operazioni:
 - Esportare i valori di indicizzazione e i valori delle pagine in un file XML che usa un file di trasformazione XSL denominato `example.xml`. Questo file di trasformazione XSL è situato nella directory `EMC Captiva\QuickScan\XSL` ed è configurato per generare file HTML.
 - Aprire il file HTML generato nel web browser predefinito dell'utente.

Per eseguire la scansione di un batch con il profilo di Elaborazione dei Batch Campione:

1. Selezionare **Scansione > Seleziona Scanner**. Appare la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
2. Selezionare Driver di Dimostrazione nell'elenco Scanner.
3. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
4. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
5. Nell'elenco Profili, selezionare il profilo **Elaborazione dei Batch**, poi fare clic su **Scansione**. QuickScan esegue la scansione delle immagini tramite la directory `Images\Samples_BP`. Quando tutte le immagini sono digitalizzate, il batch viene visualizzato nel pannello Miniature e appare la finestra di dialogo Continua Scansione.
6. Nella finestra di dialogo Continua Scansione, selezionare **Interrompi**. Per un istante appare la finestra di dialogo Elaborazione OCR, poi viene visualizzata la finestra di dialogo Esporta Batch.
7. Selezionare un nome del file e una posizione per i dati di esportazione.
8. Nel menu a discesa Salva come tipo, fare clic su **File HTML**.
9. Fare clic su **Salva**. I dati di esportazione vengono salvati e aperti successivamente nel web browser predefinito. Notare la formattazione applicata dalla trasformazione XSL: i dati esportati sono riportati in una tabella dotata di collegamenti ipertestuali con le immagini del batch.

Profilo OCR a Pagina Intera Campione

Il profilo OCR a Pagina Intera Campione è configurato per eseguire la scansione di un batch con i seguenti requisiti:

- Il batch deve essere salvato come un documento TIFF multipagina.
- L'immagine deve avere la funzione OCR a pagina intera applicata ad essa con i risultati salvati sottoforma di un file PDF.

A tale scopo, il profilo OCR a Pagina Intera Campione presenta la seguente impostazione chiave nell'Editor Profilo Scansione:

- **OCR dopo la scansione** – Nella scheda OCR, il profilo OCR **Immagine PDF+Testo** viene selezionato per eseguire l'OCR sull'intera pagina prima di chiudere il batch. Questo profilo OCR è configurato per salvare i risultati OCR sottoforma di un file PDF.

Per eseguire la scansione di un batch con il profilo OCR a Pagina Intera Campione:

1. Selezionare **Scansione > Seleziona Scanner**. Appare la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
2. Selezionare **Driver di dimostrazione** nell'elenco **Scanner**.
3. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
4. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
5. Nell'elenco Profili, selezionare il profilo **OCR a Pagina Intera Campione**, poi fare clic su **Scansione**. QuickScan esegue la scansione delle immagini tramite la directory Images\Samples_FPO. Quando tutte le immagini sono digitalizzate, il batch viene visualizzato nel pannello Miniature e appare la finestra di dialogo Continua Scansione.
6. Nella finestra di dialogo Continua Scansione, selezionare **Interrompi**.
7. Selezionare **File > Chiudi**. Per un istante appare la finestra di dialogo Interrompi Elaborazione OCR, poi il batch viene chiuso. A questo punto, un file TIFF multipagina e un file PDF con i risultati OCR a pagina intera sono situati nella seguente directory:

C:\QuickScanSamplesOutput\FullPageOcr

Profilo di Indicizzazione dei Processi Campione

Il profilo di Indicizzazione dei Processi Campione è configurato per eseguire la scansione di un batch con i seguenti requisiti:

- Il batch deve essere suddiviso mediante i codici di patch per generare i documenti TIFF multipagina.
- Le immagini devono essere indicizzate manualmente da un operatore.
- I dati di indice devono essere esportati in un file XML.

A tale scopo, il profilo di Indicizzazione dei Processi Campione presenta le seguenti impostazioni chiave nell'Editor Profilo Scansione:

- **Usa schema per nominare i file** – Nella scheda Assegnazione nome e Formato Immagine, viene configurato uno schema di assegnazione nome file che genera i documenti multipagina.

- **Separazione dei processi: Codice di patch del software** – Nella scheda Assegnazione nome e Formato Immagine, viene configurata la funzione di separazione dei Processi per creare un nuovo documento ogni volta che viene rilevato un codice di patch e per eliminare successivamente la pagina con il codice di patch.
- **Auto-indicizzazione: Dopo la scansione** – Nella scheda Indicizzazione, il profilo di Indicizzazione **Indicizzatore Campione** viene selezionato per iniziare a indicizzare le immagini dopo che sono state sottoposte a scansione. Questo profilo di Indicizzazione contiene un campo modifiche per nominare ogni documento e un campo elenchi per numerare ogni documento.
- **Auto-esportazione: Dopo la scansione** – Nella scheda Esportazione, il profilo **Esportatore campione** viene selezionato per esportare i dati di indice dopo avere completato il processo di indicizzazione. Questo profilo di Esportazione viene configurato per salvare i valori di indicizzazione in un file XML.

Per eseguire la scansione di un batch con il profilo di Indicizzazione dei Processi Campione:

1. Selezionare **Scansione > Seleziona Scanner**. Appare la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
2. Selezionare **Driver di dimostrazione** nell'elenco **Scanner**.
3. Fare clic nuovamente su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
4. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
5. Nell'elenco Profili, selezionare il profilo **Indicizzazione dei Processi Campione**, poi fare clic su **Scansione**. QuickScan esegue la scansione delle immagini tramite la directory Images\Samples_JS. Quando tutte le immagini sono digitalizzate, il batch viene visualizzato nel pannello Miniature e appare la finestra di dialogo Continua Scansione.
6. Nella finestra di dialogo Continua Scansione, selezionare **Interrompi**. Appare il pannello Indicizzazione con i campi specificati nel profilo Indicizzatore Campione.
7. Scorrere il pannello Miniature e notare che il batch è suddiviso in quattro documenti multipagina:
8. Nel campo **Nome del Documento**, digitare un nome per il primo documento contenuto nel batch.
9. Nel menu a discesa **Scelta Riquadro**, fare clic su **Uno**.
10. Nel pannello Indicizzazione, selezionare il pulsante **Pagina non Indicizzata Successiva**. Tutte le pagine contenute nel primo documento devono avere gli stessi valori di indicizzazione perché i campi di indicizzazione nel profilo Indicizzatore Campione sono impostati sul livello documento e non sul livello pagina.
11. Continuare a selezionare **Pagina non Indicizzata Successiva** finché non si giunge nella prima pagina del secondo documento. Ora i campi di indicizzazione devono essere vuoti.
12. Compilare i campi di indicizzazione per i tre documenti successivi, analogamente a quanto è stato fatto per il primo documento.
13. Dopo avere indicizzato l'ultimo documento, selezionare **Pagina non Indicizzata Successiva** finché non si giunge alla fine del batch e il pulsante Pagina non Indicizzata Successiva è disabilitato.
14. Selezionare **File > Chiudi Indicizzatore** per chiudere il pannello Indicizzazione. Le informazioni contenute nei campi di indicizzazione vengono esportate, secondo quanto

specificato nel profilo Esportatore Campione. I file di immagine indicizzati sono situati nella seguente directory:

C:\QuickScanSamplesOutput\index

Profilo di Separazione dei Processi Campione

Il profilo di Separazione dei Processi Campione è configurato per eseguire la scansione di un batch con i seguenti requisiti:

- Il batch deve essere suddiviso mediante i codici di patch per generare i documenti TIFF multipagina.

A tale scopo, il profilo di Separazione dei Processi Campione presenta le seguenti impostazioni chiave nell'Editor Profilo Scansione:

- **Usa schema per nominare i file** – Nella scheda Assegnazione nome e Formato Immagine, viene configurato uno schema di assegnazione nome file che genera i documenti multipagina.
- **Separazione dei processi: Codice di patch del software** – Nella scheda Assegnazione nome e Formato Immagine, viene configurata la funzione di separazione dei Processi per creare un nuovo documento ogni volta che viene rilevato un codice di patch e per eliminare successivamente la pagina con il codice di patch.

Per eseguire la scansione di un batch con il profilo di Separazione dei Processi Campione:

15. Selezionare **Scansione > Seleziona Scanner**. Appare la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
16. Selezionare **Driver di Dimostrazione** nell'elenco **Scanner**.
17. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Selezione dello Scanner.
18. Selezionare **Scansione > Nuovo Batch**. Appare la finestra di dialogo Nuovo Batch.
19. Nell'elenco Profili, selezionare il profilo **Separazione dei Processi Campione**, poi fare clic su **Scansione**. QuickScan esegue la scansione delle immagini tramite la directory Images\Samples_JS. Quando tutte le immagini sono digitalizzate, il batch viene visualizzato nel pannello Miniature e appare la finestra di dialogo Continua Scansione.
20. Nella finestra di dialogo Continua Scansione, selezionare **Interrompi**. Controllare i file di immagine nella seguente directory:

C:\QuickScanSamplesOutput\jobsep

È importante notare che sono stati creati i file TIFF multipagina, anziché un singolo file di immagine per ogni pagina.